

Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Улан-Удэ»

П Р И К А З

«1» 10 2020 г.

№ 289/4

Об организации питания учащихся в 2020-2021 учебном год

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся, выполнения требований СанПин 2.4.5.2409-08 в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся в соответствии с комплексно – целевой программой организации и развития школьного питания МАОУ «СОШ № 5 г. Улан-Удэ» и в целях повышения качества питания и сохранения здоровья учащихся,

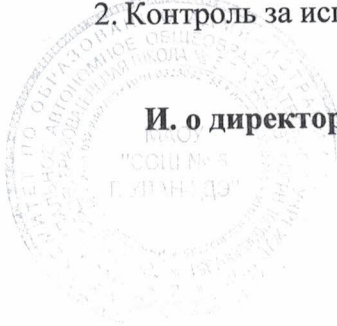
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Гайнутдинову Эльвину Рафисовну, социального педагога - ответственной за своевременное оформление документов для получения льготного питания детей получающих начальное общее образование (1-4классы).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о директора МАОУ СОШ № 5



О.А. Пенкина.



Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Улан-Удэ»

ПРИКАЗ

« 28 » августа 2020г.

№ 249/1

Об организации питания учащихся в 2020-2021 учебном год

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся, выполнения требований СанПин 2.4.5.2409-08 в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся в соответствии с комплексно –целевой программой организации и развития школьного питания МАОУ СОШ №5 и в целях повышения качества питания и сохранения здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать со 2 сентября 2020 года по 25 мая 2021 года горячее питание учащихся МАОУ СОШ №5.
2. Назначить ответственными :
 - 2.1 Сафонову Ольгу Ивановну., заместителя директора по социальной работе, Колесникову О.П., учителя начальных классов- за организацию бесплатного горячего питания для учащихся 1-11 классов.
 - 2.2 Классных руководителей за организацию горячего питания за родительскую плату для обучающихся МАОУ СОШ №5.
3. Контроль над ежедневным качеством и нормой приготовленной пищи возложить на бракеражную комиссию.
4. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить явку учащихся и вести контроль учащихся согласно графику, систематически проводить разъяснительную и воспитательную работу с учащимися и родителями о значимости здорового питания.
5. Ответственность за своевременное оформление документов для получения льготного питания детьми из малоимущих семей и семей находящихся в трудной жизненной ситуации, возложить на Сафонову Ольгу Ивановну., заместителя директора по социальной работе, Колесникову О.П., учителя начальных классов.
6. Ответственным за организацию горячего питания обучающихся МАОУ СОШ №5 в своей работе руководствоваться Положением о порядке организации питанием учащихся, утвержденный приказом директора школы.
7. Утвердить график питания учащихся МАОУ СОШ №5 на 2020-2021 учебный год.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о директора МАОУ СОШ №5



О.А. Пенкина.