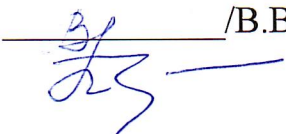



Согласовано
Председатель Совета школы
 /В.В. Поличева/

Утверждено
Директор МАОУ «СОШ №5 г. Улан-Удэ»
 /Е.М. Зайцева/
Приказ № 38 от 20 08 2021 г.



Положение о родительском контроле по организации горячего питания в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Улан-Удэ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МАОУ «СОШ №5 г. Улан-Удэ» (далее – Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в МАОУ «СОШ №5 г. Улан-Удэ»

1.2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания – это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трех) человек в день.

1.3. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

1.4. Группа контроля организуется в целях:

- контроля сбалансированного питания детей;
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- осуществления контроля за созданием необходимых условий для организации горячего питания МАОУ «СОШ №5 г. Улан-Удэ».

1.5. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления, Уставом и локальными актами образовательной организации.

1.6. Группа контроля создается на основании приказа директора школы сроком на 1 год.

1.7. В состав группы могут входить родители, имеющие медицинскую книжку.

2. Задачи группы родительского контроля

Перед группой контроля стоят следующие задачи:

2.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

2.2. Контроль организации питания, в т.ч:

- выполнение выхода норм и качества блюд;
- технология приготовления питания;
- температура подаваемых блюд;
- культура организации питания;

Количество пищевых отходов;

- сохранность и правила хранения продуктов;
- калорийность питания.

3. Организационные методы, виды и формы контроля

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей и детей (приложение 1);
- участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
- инструментальный метод (с использованием контрольно- измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.

3.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

3.5. Результаты контроля отображаются в акте.

3.6. Итоги проверки обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

4. Направления деятельности группы родительского контроля

4.1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

4.2. Группа родительского контроля контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи блюд);
- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд).

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5. Права группы родительского контроля Группа контроля имеет право:

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнения принятых решений.

5.2. давать рекомендации, направленные на улучшения питания в образовательной организации.

5.3. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- Да
- Нет

3.1 Если нет то по какой причине?

- Не нравится
- Не успеваете
- Питаетесь дома

4. В школе вы получаете

- Горячий завтрак
- Горячий обед (с первым блюдом)
- 2-х разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

- Да
- Иногда
- Нет

6. Хватает ли продолжительность перемены для того, чтобы поесть в школе?

- Да
- Нет

7. Нравиться ли питание в школьной столовой ?

- ✓ Да
- ✓ Нет
- ✓ Не всегда

7.1 Если не нравиться, то почему?

- ✓ Не вкусно готовят
- ✓ Однообразное питание
- ✓ Готовят нелюбимую еду
- ✓ Остывшая еда
- ✓ Маленькие порции
- ✓ Иное _____

8. Посещаете ли группу продленного дня?

- ✓ Да
- ✓ Нет

8.1 Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?

- ✓ Получаю полдник в школе
- ✓ Приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?

- ✓ Да
- ✓ Иногда
- ✓ Нет

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

- ✓ Да
- ✓ Нет

11. Ваши предложения по изменению меню _____

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе _____

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

№	Вопрос	Да/Нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с	

	учетом особенностей здоровья(сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводиться ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
16	Выявлялись ли сравнения реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	