

АКТ
оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2021 - 2022 году
составлен «18» мая 2021 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Улан-Удэ», 1982 г., 1968 г., 1987 г.

(полное наименование организации, год постройки)

МУ «Комитет по образованию г. Улан-Удэ»

(учредитель организации)

юридический адрес: 670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Маргелова, 170

(юридический адрес, физический адрес организации)

Директор Зайцева Елена Михайловна, телефон/факс 8(3012) 55-48-42

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

Приказ Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «13» 05 2021 г. № 453 в период с «17» 05 по «25» 05 2021 г.

комиссией Комитет по образованию г. Улан-Удэ

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Балданова Наталья Владимировна - начальник отдела общего образования Управления общего

(должность, фамилия, имя, отчество)

и дополнительного образования Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ;

Секретарь комиссии:

Фомичева Юлия Викторовна – консультант по Октябрьскому району Комитета по образованию;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Шахова А.М. – генеральный директор МКУ «ГКШП»

(должность, фамилия, имя, отчество)

Батороев Л.С. – главный специалист Управления по ЧС Администрации г. Улан-Удэ

Цырендоржиев С. Б. – инспектор ОНД по г. Улан-Удэ ГУ МЧС России в РБ

(должность, фамилия, имя, отчество)

Бухаев А. А. – директор МКУ «ХЭГ КО»

Орлова О. Л., главный специалист УОБ администрации г. Улан-Удэ

(должность, фамилия, имя, отчество)

Пятков С. В., старший инспектор ООООПОО ОВО по г. Улан-Удэ, капитан полиции

Вставская Н. В. – директор МКУ «Центр мониторинга и развития образования»

проведена проверка готовности Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5 г. Улан-Удэ»,

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:
Устав Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

(полное наименование образовательной организации)

«Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Улан-Удэ»

№ «139» 20.02 2018 года

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «13» июля 2016 г. № 03-03/01-03/016/003/216-1892/1, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «24» августа 2011 г. № 03/201/11-19497 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «01» июня 2018 г.,

Министерство образования науки Республики Бурятия,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 03А01 № 0001335, срок действия свидетельства с «01» июня 2018 г. до «01» июня 2030 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «02» апреля 2018 г., серия 03Л01, № 000165, регистрационный номер 3039

Министерство образования и науки Республики Бурятия

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно

2. Паспорт безопасности организации от «16» декабря 2019 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «___» _____ 20__ г. оформлена.
План подготовки организации к новому учебному году - _____

(разработан, не разработан)

и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 3 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2020 году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - не имеется.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)
детей и взрослых;

б) проектная допустимая численность обучающихся - 250 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - 455 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - 125 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 5; количество обучающихся - 320 человек;

из них обучаются:

- в 1 смену - 8 классов, 217 обучающихся;

- во 2 смену - 4 класса, 103 обучающихся;

ж) наличие образовательных программ - имеется;

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;

и) укомплектованность штатов организации:

- педагогических работников - 17 человека 100 %;
- научных работников - _____ 0 _____ человек ___%;
- инженерно-технических работников - ___0___ человек ___%;
- административно-хозяйственных работников - 1 человек 100 %;
- производственных работников - 3 человек 100 %;
- учебно-воспитательных работников - 1 человека 100 %;
- медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 1 человека 100 %;

к) наличие плана работы организации на 2021 – 2022 учебный год - имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается _____ как

удовлетворительное

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	8	8	70	есть		удовл.	Да	
2.	Кабинеты иностранного языка	2	2	70	есть		удовл.		
3.	Спортивный зал	1	1	90	есть		удовл.	Да	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

- физкультурный зал - имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - 150 кв.м., 30 человек, состояние - удовлетворительное;
- тренажерный зал - не имеется;
- бассейн - не имеется;
- музыкальный зал - не имеется;
- музей - не имеется;
- учебные мастерские - нет;
- компьютерный класс - нет;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена:

количество компьютерной техники – 10 единиц, из них подлежит списанию - 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - ___ единиц.

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеются, обеспечивает его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «___»

Потребность в спортивном оборудовании: нет.;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное.

Потребность в замене мебели:

комплект-классов – 4 шт; доска ученическая – 0 шт; шкаф книжный – 0 шт.; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное.

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный – 0 шт.; стулья офисные -20 шт.; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 2850; фонд учебников – 18681, 100%;

научно-педагогическая и методическая литература - 469.

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное:

общая площадь участка - 34230 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, удовлетворительное и соответствие санитарным требованиям

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются

7. Медицинское обслуживание в организации организовано;

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве 2 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Мед.сестра	Первично-медика санитарная	2	Договор ГАУЗ «городская поликлиника № 5» от 11.01.2021 г.	

Лицензия на медицинскую деятельность не оформлена;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

– медицинский кабинет - имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 17 кв.м., 5 человек, состояние – удовлетворительное;

– логопедический кабинет - не имеется;

– кабинет педагога-психолога - нет;

– стоматологический кабинет - не имеется;

– процедурная - есть.

Потребность в медицинском оборудовании имеется.

8. Питание обучающихся - организовано:

а) питание организовано в 2 смены. Буфет имеется на 60 мест. Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 96 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей.

в) приготовление пищи осуществляется по договору МКП «Городского комбината школьного питания» от 15.01.2021 г № 05/21/1, № 5/21/2

- г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует.
- д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям, акты допуска к эксплуатации оформлены.
- Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.
- Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется;
- е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.
- ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;
- з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.
- и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется;
- к) питьевой режим обучающихся организован, стационарный питьевой фонтанчик;
- л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, договор № 06/ОПД от 11 января 2021 г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Республики Бурятия».
9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.
10. Транспортное обеспечение организации – не организовано;
- а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - имеется;
- б) общее количество обучающихся, нуждавшихся в подвозе к местам проведения занятий - 61 человек, 5,6 % от общего количества обучающихся;
11. Мероприятия по обеспечению охраны от угроз криминального характера и антитеррористической защищенности организации выполнены:
- а) охрана объектов организации осуществляется в дневное время частной охранной организацией, в ночное время сторож в составе 3-х сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: Общество с ограниченной ответственностью «Частная охранная организация «Викинг-СБ»» на основании устава лицензии № 53 от 25.12.2013 г. выданной МВД РБ, договор № ;
- б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;
- в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;
- г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием тревожной кнопки;
- д) территория организации ограждением оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ;
- е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована;
12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:
- а) Органами Государственного пожарного надзора в 2020 году проверка состояния пожарной безопасности проводилась.
- б) требования пожарной безопасности выполняются;
- в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.
- В организации установлена «Цербер GSM»; обеспечивающая система строится на базе приемо-контрольной панели, к которой подключаются охранные и пожарные извещатели, звуковые и световые оповещатели и модуль связи с пультовой охраной или пожарной частью. Для ручного вызова группы реагирования устанавливается кнопка экстренного вызова, а для удобства настройки и управления системой предназначены брелок, пульта управления, пульта ДУ

Пожарная сигнализация находится исправна;
г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;
д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;
ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась.
Вывод на основании акта № _____ от «___» _____ 20__ года, выданного

_____;
(наименование организации, проводившей проверку) _____ (соответствует (не соответствует) нормам)
з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены. Отопление помещений и объектов организации осуществляется котельная, состояние удовлетворительное.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет естественная вентиляция.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

16. Канализация централизованно.

II. Заключение комиссии

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Улан-Удэ»

_____ (полное наименование организации)
к новому 20__ - 2021 учебному году готова
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: Оборудовать на 10% помещений для охраны с установленной в нем систем видеонабл-я, охраной сигнализации, КПП.

_____ (отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «___» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «___» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.





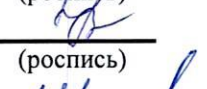

Председатель комиссии:

А - Балданова Н. В.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

Ю. В. Фомичева Ю. В.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(роспись)	(инициалы, фамилия)
	Цырендоржиев С. Б.
(роспись)	(инициалы, фамилия)
	Батороев Л. С.
(роспись)	(инициалы, фамилия)
	Бухаев А. А.
(роспись)	(инициалы, фамилия)
	Орлова О. Л.
(роспись)	(инициалы, фамилия)
	Пятков С. В.
(роспись)	(инициалы, фамилия)
	Вставская Н. В.
(роспись)	(инициалы, фамилия)
